



INSTANCIA GENERAL

1. Solicitante (datos de obligada cumplimentación)

Nombre y Apellidos o Razón Social		CIF / DNI
Domicilio		
Localidad	Provincia	Código Postal
Correo electrónico	Teléfono (s)	Fax

2. Representante (de obligada cumplimentación en caso de actuar con representación legal)

Nombre y Apellidos o Razón Social		CIF / DNI
Domicilio		
Localidad	Provincia	Código Postal
Correo electrónico	Teléfono (s)	Fax

3. Expone y/o Solicita

--

4. Documentos adjuntos a la Instancia

- DNI
 Libro de familia
 Autorización
 Otros: (hágase constar)

5. Cuenta Bancaria

En el supuesto de que la tramitación de esta Solicitud requiera el previo abono de una Tasa, deberá ingresar el importe debido en la cuenta del Ayuntamiento y presentar el justificante de abono adjunto a la Instancia o en un momento posterior.

CCC: **3058-5020-89-2732000076**

6. Declaración

Por la presente manifiesto la veracidad de los datos consignados en la presente instancia, la titularidad de la dirección de correo electrónico indicada, la aceptación de la tramitación de este procedimiento por medios telemáticos en todas sus fases y solicito que todas las actuaciones municipales realizadas y que tengan que notificarme derivadas de la presente solicitud se envíen siempre como medio exclusivo de notificación a dicha dirección de correo.

Lo que pido y firmo en Boecillo en la fecha de envío de la presente Instancia.

7. Tramitación

Una vez cumplimentado este impreso, enviar directamente al Ayuntamiento pulsando el Botón de "Enviar Formulario" o, si no dispone de Gestor de Correo, guarde esta Instancia cumplimentada en su PC y envíe un correo electrónico a registrogeneral@boecillo.es adjuntado dicha Instancia y, en su caso, **los documentos adjuntos a la Instancia.**

Los **documentos adjuntos a la Instancia** estarán escaneados: DNI, libro de familia, autorización y otros.